

Schoolgids 2017-2018



De Vrije Ruimte

Democratisch Onderwijs voor 4-18 jaar

*“Onderwijs is niet het vullen van lege emmers, maar het
aansteken van een haardvuur.”*

Een woord vooraf

“Het is discriminatie
dat ongelijke kinderen
gelijk behandeld worden.”
-Ina Barreveld-

In onze kenniseconomie is het nodig dat mensen blijven leren, hun leven lang. Er wordt van hen verwacht dat zij zelf het initiatief nemen om nieuwe dingen te leren en nieuwe uitdagingen aan te gaan. Dat lukt beter wanneer je van jongs af aan gewend bent om zelf verantwoordelijkheid te dragen voor je eigen leerproces.

Veel kinderen verschillen zodanig van elkaar - bijvoorbeeld in leerstijl, achtergrond, en begaafdheid - dat het steeds moeilijker wordt om ze klassikaal te blijven bedienen. Om ze hetzelfde onderwerp aan te bieden op hetzelfde moment op dezelfde manier blijkt in veel gevallen niet meer naar tevredenheid te werken. Wij bieden een alternatief voor de klassikale benadering door uit te gaan van de natuurlijke wens van kinderen tot ontwikkeling.

Wat verstaan wij onder Natuurlijk Leren?

Kort gezegd zien wij Natuurlijk Leren als leren in en van de context, oftewel het dagelijks leven. Bij een dergelijke manier van leren doen kinderen vaardigheden en kennis op in de praktijk vanuit een eigen verwondering of nieuwsgierigheid. De school fungeert als een rijke en veilige leeromgeving.

Waar komt de naam 'De Vrije Ruimte' vandaan?

In het klassieke Grieks betekent σχολή ('scholè') 'vrije ruimte'. Een school is oorspronkelijk een vrije ruimte, een veilige omgeving om na te denken, samen met anderen, over hoe de wereld in elkaar zit. Deze klassieke invulling van het begrip school spreekt ons aan.

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij dat graag. U kunt mailen naar: info@devrijeruimte.org of bellen met: 070 2154 800

Een goed schooljaar toegewenst!



Hans Herlaar
Voorzitter Bestuur Stichting Natuurlijk Leren Scheveningen

Inhoud

Een woord vooraf	2
Inhoud	3
1. Visie	5
1.1 Innerlijke kracht	5
1.2 Maatschappelijke relevantie	6
1.3 Onze basisprincipes	6
1.3.1 Veiligheid	6
1.3.2 Diversiteit	7
1.3.3 Verwondering	7
1.3.4 Passie	8
1.3.5 Vrijheid	8
1.4 Onze uitgangspunten	8
1.4.1 Mijn vrijheid houdt op waar jouw grens begint	8
1.4.2 Sociocratie: elke stem telt	8
1.4.3 Living Values Education	10
2. Begeleiding	11
2.1 Talenten ontdekken en ontwikkelen	11
2.2 Docenten	12
2.3 Portfolio	13
2.4 De pedagogische driehoek: leerling-docent-ouder	15
2.5 Coachi	16
3. Een dag op De Vrije Ruimte	16
4. Praktische informatie in alfabetische volgorde	18
• Aannee nieuwe docent	18
• Aannee nieuwe leerling	18
• Adres	19
• Afspraken op De Vrije Ruimte	19
• Begeleiders	20
• Bestuur	21
• Bijzonder verlof	21
• Buddy	22
• Burgerschap	22
• Catering	22
• Coachi	23
• Contact	23
• Crazy Butler	23
• Democratische scholen	23
• Docenten	23
• Examens (website DUO) en toetsen	23
• Fair Trade	23
• Formulieren	23
• Hoofdluis	24
• Informatie-avonden	24
• Informatievoorziening	24

• Inschrijfvoorwaarden	24
• Jaaragenda	26
• Kamp	26
• Klachtenprocedure	26
• Kringstructuur	26
• Leerlingen	27
• Leerlingvolgsysteem	27
• Lesaanbod	27
• Living Values Education	27
• Lunch	27
• Maandagkringen	27
• Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	28
• Mentoren	30
• Na DVR	30
• Natuurlijk leren	30
• Nieuwe ouders	31
• Onderwijs	31
• Open middagen	31
• Opruimen	31
• Organisatie van de school	31
• Ouderbijdrage	31
• Ouderparticipatie	31
• Periodes	32
• Primair onderwijs	32
• Receptie	32
• Resultaten van ons onderwijs	32
• Rooster	32
• Ruimtes in de school	33
• Schoolboeken	33
• Schoolmaatschappelijk werkster	33
• Schooltijden	33
• Schoolverzekering	33
• Schoonmaken	33
• Schorsing en verwijdering	34
• Sociocratie	35
• Stagiaires	35
• Te-laat-melding	36
• Telefoonnummer	36
• Toetsen	36
• Uitstroom	36
• Voortgezet onderwijs	36
• Vakanties	36
• Veiligheid	36
• Verlofregelingen	37
• Vrijwilligerscontract	37
• Ziekmelding	37
• Zorgplan	37

1 Visie

“Onderwijs is niet het vullen van lege emmers,
maar het aansteken van een haardvuur.”

-Heraclites - Grieks wijsgeer-

1.1 Innerlijke kracht

Wij gaan er vanuit dat ieder mens vanaf zijn geboorte een innerlijke motivatie heeft om uitdagingen aan te gaan, grenzen te verleggen, kortom, om zich verder te ontwikkelen. Vaardigheden zoals het omrollen na ongeveer 4 maanden na de geboorte, het zelfstandig zitten na ongeveer 7 maanden, de eerste stapjes na ongeveer een jaar, vragen een behoorlijk doorzettingsvermogen. Kinderen gaan volledig op in hun eigen kunnen, blijven hun grenzen verkennen en verleggen, net zolang totdat iets lukt.

Wij hebben daarom volledig vertrouwen in de innerlijke kracht van het kind. Ons uitgangspunt is dan ook dat het niet nodig is om aan kinderen te trekken of te duwen, in cognitieve of andere zin. Mensen leren gemakkelijker, sneller en met meer plezier wanneer zij er voor open staan. Ze komen op hun eigen tijd, niveau en manier bij hun innerlijke, van nature aanwezige, motivatie om zich te ontwikkelen en respectvol om te gaan met zichzelf en hun omgeving.



Op De Vrije Ruimte krijgen de kinderen de ruimte om activiteiten te kiezen die hen het meeste opleveren. Dit kunnen bijvoorbeeld dingen zijn waar ze nog niet goed in zijn of vaardigheden die ze nodig hebben om verder te komen. Discipline en doorzettingsvermogen zijn er vanzelf als de motivatie van binnenuit komt. In vrijheid durven kinderen fouten te maken, de gevolgen van de eigen daden te ervaren en hun eigen verantwoordelijkheid te nemen.

1.2 Maatschappelijke relevantie

De situatie binnen onze school heeft veel overeenkomsten met het dagelijks leven in de maatschappij. De groep bestaat uit mensen van verschillende leeftijden met verschillende interesses. Zij bewegen zich door elkaar heen, ontmoeten elkaar, praten met elkaar, doen samen een spel, leggen iets uit aan elkaar. Deze manier van leren en leven met elkaar maakt dat kinderen zich gewaardeerd voelen om wie ze zijn en dat ze kunnen leren wat ze zelf belangrijk vinden. Ook leren ze hoe ze met problemen om kunnen gaan. Het zijn krachtige mensen die zelfvertrouwen hebben en initiatief durven nemen.

Kinderen maken keuzes: Met wie speel ik? Welke vakken wil ik volgen? Aan welke activiteiten neem ik deel? Omdat ze direct geconfronteerd worden met de gevolgen, leren ze om hier bewust mee om te gaan. Zo voelen kinderen zich zelf verantwoordelijk voor hun eigen keuzes en hun handelen. Dit leidt tot het besef dat iedereen zelf kan bijdragen aan de leefbaarheid van de maatschappij.



1.3 Onze basisprincipes:

- Veiligheid
- Diversiteit
- Verwondering
- Zelfvertrouwen
- Passie
- Vrijheid

1.3.1 Veiligheid

Mensen voelen zich veilig als hun behoeften gezien, gehoord en begrepen worden. Als hun spel serieus genomen wordt, ze zelf kunnen ontdekken, ze tijd hebben voor zichzelf en hun eigen ontwikkeling. In een ondersteunende omgeving, zonder te hoeven voldoen aan

opgelegde verwachtingen, ontstaat dan vanzelf de veiligheid waarin je ontwikkeling optimaal tot zijn recht komt.

1.3.2 Diversiteit

Iedereen is verschillend. Iedereen heeft andere interesses, capaciteiten, ideeën, misschien een andere culturele achtergrond, een andere leeftijd. Door de grote verscheidenheid aan personen wordt een rijke omgeving gecreëerd. Ieder individu brengt de nodige activiteiten, kwaliteiten en kennis in om met elkaar een lerende gemeenschap te vormen. Door het zoeken naar elkaars grenzen, elkaars verschillen en manieren om daarmee om te gaan, leren kinderen respect te hebben voor zichzelf, de ander, en voor de omgeving waarin wij ons bevinden.



1.3.3 Verwondering

Ontwikkeling begint bij vragen stellen. Soms ga je bewust en actief op zoek naar een antwoord en soms gebeurt dat onbewust, spelenderwijs. Kinderen -en ook docenten- krijgen daarom de ruimte voor verwondering, voor actief onderzoeken, voor voortdurend experimenteren zodat ze hun eigen vragen kunnen volgen. Zo ontwikkelen ze een natuurlijk 'zelfbewust zijn' om van daaruit hun volgende stappen te nemen.

1.3.4 Zelfvertrouwen

Kinderen vertrouwen van nature op hun eigen vermogen. Dit vertrouwen wordt versterkt en vergroot als zij de mogelijkheid hebben hun eigen omgeving en hun eigen ontwikkelingsweg vorm te geven, als ze gehoord en gezien worden. Als je vertrouwt op je eigen vermogen, kun je ook vertrouwen hebben in het vermogen van een ander. Daarom is het van essentieel belang dat ook ouders* en docenten vertrouwen op hun eigen vermogen en dat van de kinderen.

* overall waar 'ouders' staat wordt bedoeld: ouders/ verzorgers/ voogd

1.3.5 Passie

Als je kunt experimenteren met wat je hart je ingeeft, kun je leren wat je belangrijk vindt. Ieder verlangen dat ontstaat, wordt dan als uitdaging ervaren en kan vormgegeven worden binnen de grenzen van de mogelijkheden van de school (budget, regels, afspraken). Doordat je verlangens uitkomen, komen er weer nieuwe wensen, die steeds dichterbij je passie liggen. Op die manier groei je in waar je goed in bent en waar je plezier in hebt.

1.3.6 Vrijheid

Door de vrijheid om zichzelf te zijn, krijgen kinderen het inzicht dat wat ze doen gevolgen heeft voor de omgeving waarin zij zich bevinden. Daardoor voelen zij zich verbonden met zichzelf, met anderen en met gemaakte afspraken. Je bent vrij in je handelen, totdat je op de grens van een ander komt. Deze confrontaties maken je bewust van wat je doet.

1.4 Onze uitgangspunten:

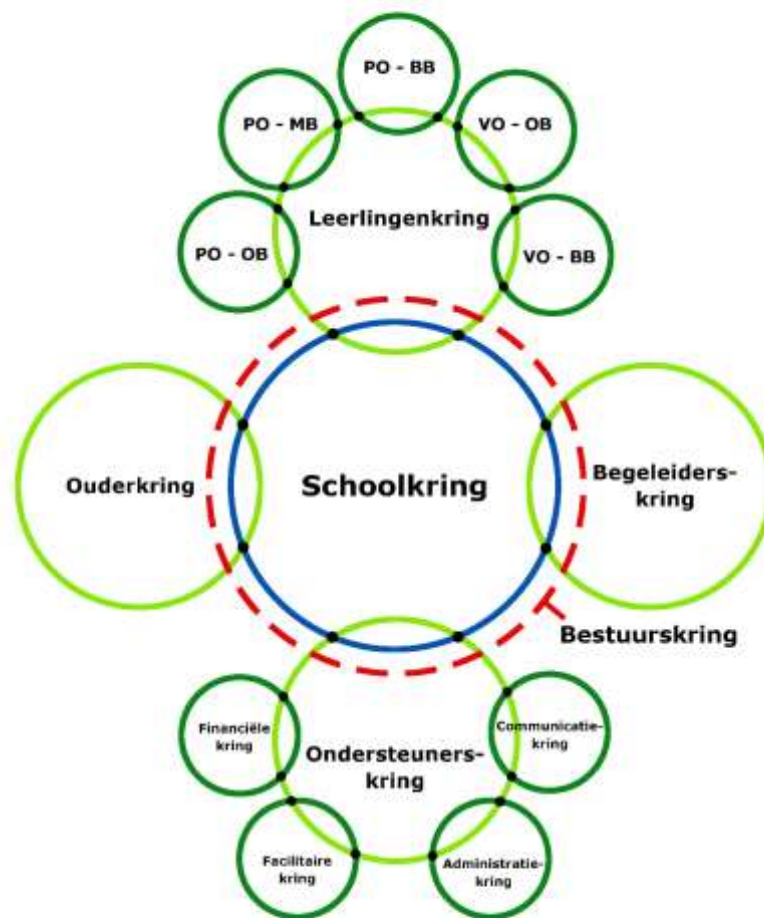
1.4.1 Mijn vrijheid houdt op waar jouw grens begint

'Mijn vrijheid houdt op waar jouw grens begint' betekent dat iedereen de vrijheid van de ander respecteert. Als dit toch leidt tot een botsing van de vrijheid van de een en de grenzen van de ander, dan kan de ander aangeven dat zijn grens bereikt is door "stop" te zeggen. Dit noemen we de afspraak 'stop=stop'. Als je er samen niet uitkomt, kan een incident worden ingebracht in de bemiddelingskring. Daar wordt met elkaar besloten welke consequentie het niet naleven van deze afspraak heeft.

1.4.2 Sociocratie: elke stem telt

[Sociocratie](#) is een bestuursvorm die uitgaat van gelijkwaardigheid van individuen. Die gelijkwaardigheid komt tot uiting in het *consentbeginseel*: een besluit kan alleen genomen worden wanneer niemand van de aanwezigen een overwegend beargumenteerd bezwaar heeft tegen het nemen van dat besluit.

De school wordt bestuurd door docenten, leerlingen en ouders samen. Samen zijn we verantwoordelijk voor de kwaliteit van leven en leren op De Vrije Ruimte. In een sociocratische bestuursvorm is de organisatie opgebouwd uit kringen: groepen die ieder een eigen doel, beslissingsgebied en verantwoordelijkheid hebben. Zo kunnen er naar behoefte van de groep steeds nieuwe kringen ontstaan. Vaste kringen zijn de maandagochtendkringen, de leerlingenkring, de docentenkring, de ondersteunerskring, de docentenkring, de ouderkring, de schoolkring en de bestuurskring. Als de kringen te groot worden om effectief te kunnen vergaderen is de kring zelf verantwoordelijk om te zorgen voor een werkbaar situatie, bijvoorbeeld door het oprichten van een hulpkring.



De schoolkring is het hart  van de school, het *management*: hier wordt het beleid gemaakt. In de schoolkring zitten een afgevaardigde en een voorzitter uit de leerlingenkring, de docentenkring en de ouderkring. De schoolkring vergadert 1 x per maand. Voorzitter van de schoolkring: Marty Smit, marty@devrijeruimte.org

In de leerlingenkring (verantwoordelijk voor zaken die leerlingen aangaan) zitten een afgevaardigde en een voorzitter uit de – nu vijf verschillende - leeftijdsgroepen: onderbouw basisschool, middenbouw basisschool, bovenbouw basisschool, onderbouw middelbare school, bovenbouw middelbare school-. De leerlingenkring vergadert 1 x per week. Voorzitter van de leerlingenkring: Tycho Mousset, tycho.mousset@gmail.com

In de begeleiderskring (verantwoordelijk voor het *onderwijs*) zitten alle begeleiders en (vak)docenten van De Vrije Ruimte. De begeleiderskring vergadert 2 x per periode. Voorzitter van de begeleiderskring: Myriam Mousset, myriam@devrijeruimte.org

De ondersteunerskring is opgebouwd uit afgevaardigden en voorzitters vanuit de kringen: *financiën, facilitair, administratie, communicatie*. Voorzitter van de ondersteunerskring is Sandra Rensman, sandra@devrijerimte.org

De ouderkring (verantwoordelijk voor zaken die ouders aangaan) bestaat uit alle ouders. De ouderkring vergadert 1 x per periode. Voorzitter van de ouderkring: Olga van der Poel: ouderkring@devrijerimte.org

De bestuurskring (de rode gestippelde kring om de schoolkring) bewaakt het concept van De Vrije Ruimte. De bestuurskring vergadert 1x per maand. Voorzitter van de bestuurskring: Hans Herlaar: bestuur@devrijerimte.org

1.4.3 Living Values Education

De Vrije Ruimte werkt met de twaalf universele waarden vanuit [Living Values Education](#): Vrede – respect – liefde – verantwoordelijkheid – eerlijkheid – samenwerking - geluk - verdraagzaamheid – bescheidenheid – eenvoud – vrijheid - verbondenheid. Iedere periode staat een van deze waarden centraal. In de maandagkring, op maandagochtend wordt hier aandacht aan besteed. Verder zijn de Living Values verweven in het activiteiten aanbod en de omgang met elkaar op De Vrije Ruimte.



2. Begeleiding

Begeleiders zijn diegenen, mentoren en docenten, die de leerlingen begeleiden bij hun ontwikkeling tot zelfstandige burgers in onze maatschappij.



2.1 Talenten ontdekken en ontwikkelen

Wij begeleiden leerlingen bij het ontdekken en ontwikkelen van hun talenten. De docenten gaan op zoek naar de middelen die leerlingen helpen bij hun zoektocht naar de beantwoording van hun vragen. Dit gebeurt in samenwerking met de ouders.









Leerlingen kunnen zowel basis- als voortgezet onderwijs volgen op De Vrije Ruimte. Docenten zullen hen wijzen op wat nodig is om een vervolgopleiding te doen. Het is belangrijk dat leerlingen kennis hebben van deze zaken, zodat ze ook daadwerkelijk een keuze kunnen maken.


Wanneer een leerling 10, 11, 12, of soms 13 jaar is, begeleiden wij het keuzeproces van de gang naar het voortgezet onderwijs. Blijft de leerling op De Vrije Ruimte of kiest hij ervoor om over te stappen naar een reguliere middelbare school? Beide zijn mogelijk.

Wanneer een leerling 14, 15, 16 jaar is, begeleiden wij het keuzeproces van de overstap naar een vervolgopleiding. Heeft de leerling daar een diploma voor nodig, dan begeleiden wij de voorbereiding op staatsexamens.

2.2 Begeleiders en ondersteuners

Begeleiders op De Vrije Ruimte bezitten kwaliteiten op het gebied van coaching. Zij hebben hart en oog voor de leerlingen, zijn flexibel en creatief, hebben een brede belangstelling, zijn enthousiast en durven los te laten. Ondersteuners zijn degenen die de organisatie ondersteunen en het mogelijk maken dat wij het onderwijs kunnen geven op de manier die wij voor ogen hebben. In het schooljaar 2017-2018 hebben wij de volgende docenten en ondersteuners:

Voornaam	Foto	Achternaam	Wat	Aanwezig op
Casimir		ten Have	Mentor Aardrijkskunde	Ma-di-vr
Claartje		van der Grinten	Mentor PO Onderbouw	Ma-wo-do-vr
Daantje		Bakker	Breekuur	Vr
Damir		Šegon	Tekenen	Ma
Erik		van Doorn	Algemeen PO	Di-wo-do
Frans		Van der Lek	Robotica	Ma
GerJo		Blokker	Muziek	Do
Hannelore		van Gemeren	Mentor Kunsttherapie	Ma-wo-do
Herman		Wiekenkamp	Geschiedenis	Ma
Loïs		Dautzenberg	Kunsttherapie (stage)	Ma-di-wo
Luda		Verbna	Russisch Oekraïens	Wo

Marty		Smit	Directeur Mentor Frans	Ma-di-wo-vr
Michelle			Scheikunde	Vr
Mike		Thunnisen	Begeleider onderbouw (stage)	Ma-di-do-vr
Myriam		Mousset	Mentor PO Bovenbouw	Ma-di-wo-do
Nazly		Sedghinejad	Mentor Natuurkunde	Ma-di-do-vr
Niels			Klassieke talen	Di
Pieter		van Santen	Schaken	Wo
Renze		Huizenga	Wiskunde	Do
Roeline		Ruules	Engels VO	Di-wo-vr
Sandra		Rensman	Administratie en beleidsondersteuning	Ma-di-wo-do
Sofie		Ephraïm	Begeleider onderbouw	Ma-do
Suzanne		Tamis	Begeleider onderbouw	Di-vr
Tara		Knoester	Kunsttherapie	Vr
Wendelmoet		Drost	Biologie	Vr
Wu		Deng	Chinees	Vr

2.3 Portfolio

De ontwikkeling van een leerling wordt inzichtelijk gemaakt door een portfolio. Oorspronkelijk is een portfolio een map waarin kunstenaars hun werk bewaren om aan belangstellenden te laten zien wat ze kunnen. Op De Vrije Ruimte wordt met portfolio's gewerkt om de ontwikkeling van de individuele leerling inzichtelijk te maken voor de leerling zelf, voor zijn ouders en voor de docenten.

Een leerling bepaalt zelf, samen met zijn mentor, wat hij wil bewaren. Aan de hand van zijn portfolio laat hij zien wat hij gedaan en geleerd heeft. Leerlingen kunnen bijvoorbeeld tekeningen, verslagen, foto's, werkbladen, brieven bewaren in hun portfoliomap. Het is het tastbare resultaat van een denk- en redeneerproces waarin leerlingen (on)bewust bezig zijn met hun ontwikkelproces, hun ambities, talenten en gevoelens.

Inzicht in eigen leerproces

Door te werken met het portfolio ontwikkelt een leerling een beeld van zijn eigen leerproces. Door het selecteren en bewaren van werk denkt de leerling zelf na over zijn werk, reflecteert hij op zijn eigen leerproces. Op basis van deze reflecties kan een leerling eventueel nieuwe leeractiviteiten en -doelen plannen.

Interactie

Werken met portfolio's nodigt uit tot interactie tussen leerling en docenten en tussen leerlingen onderling. Leerlingen en docenten worden uitgedaagd te onderhandelen, argumenten uit te wisselen, elkaars standpunten en opvattingen te leren kennen en begrijpen. Dit draagt bij aan een school als gemeenschap waarin leerlingen en docenten van elkaar leren.

Door het werken met portfolio's wordt een leerling niet vergeleken met anderen, maar met zichzelf: wat weet, kan en begrijp ik nú.

Zelfvertrouwen en motivatie

Een portfolio vertelt het ontwikkelingsverhaal van één leerling. Door het werken met portfolio's wordt een leerling niet vergeleken met anderen, maar met zichzelf: wat weet, kan en begrijp ik nú. De norm voor ontwikkeling is niet een landelijk gemiddelde, maar ligt in de leerling zelf. Een leerling krijgt daardoor inzicht in zijn eigen ontwikkeling. Dit draagt bij aan het vergroten van het zelfvertrouwen en het gevoel van competentie, en daarmee indirect aan de motivatie voor en betrokkenheid bij het leren.

Eigenaarschap en eigen verantwoordelijkheid

De leerling is zelf de eigenaar van het portfolio. Hij heeft de regie en heeft daardoor mogelijkheden om zijn eigen leerproces ter hand te nemen. Portfolio is zo een krachtig middel om de verantwoordelijkheid voor leren op school daar te leggen waar hij hoort: bij de leerling zelf.

Competentieleren

Portfolio's kunnen ook ingezet worden bij het evalueren van competenties of vaardigheden. De leerling verzamelt dan in zijn portfolio bewijzen voor het beheersen van die competenties of vaardigheden.

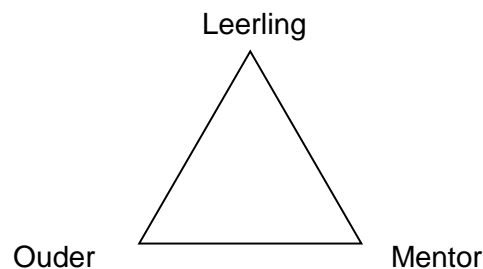
Diploma

Een diploma als afsluiting van de schoolperiode is niet per se nodig voor leerlingen van De Vrije Ruimte. Leerlingen van De Vrije Ruimte worden immers met zichzelf vergeleken en niet met een landelijk gemiddelde. Als een leerling een diploma nodig heeft voor vervolgstappen

in zijn ontwikkeling, gaan de docenten met die leerling om de tafel zitten om te bespreken hoe dat gerealiseerd kan worden.

2.4 De pedagogische driehoek: leerling-mentor-ouder

Ten minste drie keer per jaar vindt een gesprek plaats tussen leerling, mentor en ouders. Dit gesprek is bedoeld om te kijken hoe het nu gaat en wat de plannen voor de volgende periode(s) zijn. Uitgaande van de pedagogische driehoek:



De besluiten over het ontwikkelingsproces van de leerling worden met consent genomen. In dit gesprek komen de volgende vragen aan de orde:

- *Hoe zit je erbij?*
- *Waar wil je het over hebben?*
- *Vorig gesprek: Welke afspraken zijn er gemaakt? Wat is daarmee gebeurd?*

Nu:

- *Wat waren je plannen voor deze periode?*
- *Hoe heb je je plannen uitgewerkt?*
- *Wat zien ouders thuis?*
- *Wat zien docenten op school?*

Volgende periode:

- *Wat wil je gaan doen/ leren (welke activiteiten/ vakken)?*
- *Hoe wil je dat gaan doen?*
- *Wat heb je hiervoor nodig van thuis?*
- *Wat heb je hiervoor nodig van school?*

2.5 Coachi

Samen met www.dezwermgroep.nl heeft De Vrije Ruimte een leerlingvolgsysteem ontwikkeld dat past bij het democratisch onderwijs. De leerling staat centraal en niet een methode of systeem. [Coachi](#) wordt op De Vrije Ruimte gebruikt om de ontwikkeling van leerlingen inzichtelijk te maken voor de leerlingen zelf, hun ouders en docenten en ook de onderwijsinspectie. Ook specialisten als een logopedist, therapeut of orthopedagoog kunnen tijdens hun begeleiding van de leerling toegang krijgen tot relevante informatie omtrent de ontwikkeling van die leerling.

Verslagen van gesprekken met de leerling, ouders en andere betrokkenen worden toegevoegd in coachi. Observaties van docenten komen ook in coachi te staan.

De kerndoelen van de inspectie kunnen worden afgevinkt, zodat ook voor de inspectie de ontwikkeling van de leerling inzichtelijk is.

3. Een dag op De Vrije Ruimte

Tussen 8.00 en 9.00 uur kom je binnen en gaat aan de slag met iets nieuws of iets waar je de vorige dag mee bent geïndigd, alleen of samen met anderen. Al spelend leer je. Al luisterend en kijkend leer je, al doende leer je, de hele dag door, onbewust en bewust. We hebben methodes van alle vakken die op reguliere scholen aan bod komen, maar leer je liever op een andere manier -bijvoorbeeld buiten in de natuur, of door het kijken naar filmpjes- dan kan dat ook. We hebben boeken over de meest uiteenlopende onderwerpen voor alle leeftijden. We hebben muziekinstrumenten, klimdoeken en gymtoestellen. Wat er niet is kan in overleg worden aangeschaft.



De meeste kinderen starten de dag met een uurtje geconcentreerd werken, de jongsten gaan lezen, rekenen en schrijven. De ouderen volgen een vak als Engels, Chinees, wiskunde, geschiedenis, biologie.

Leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun eigen leerweg: zij bepalen zelf wat ze willen leren, hoe, wanneer en met wie. Ze stellen hun eigen vragen en zorgen zelf dat ze antwoord krijgen. Wie ergens les in wil of hulp nodig heeft, kan altijd op een docent of ander kind afstappen. Leren gebeurt de hele dag vanuit eigen motivatie en nieuwsgierigheid.

Om 10 uur staat er in het souterrain drinken, koek, noten en rozijnen klaar. Tussen 12.00 en 13.00 uur (voor de jongsten om 11.30 uur) is er een lunch met brood en beleg, soms soep of pasta, eiersalade of een ander lekker gerecht. Om 14 uur is er voor iedereen fruit.

Als een leerling Spaans wil leren, een film wil maken, of naar het strand wil gaan, een fietstocht wil maken, of wat dan ook, dan zoekt die leerling naar anderen die mee willen doen en naar de mogelijkheden om het plan te realiseren. Docenten ondersteunen hen in hun zoektocht en de realisatie van de mogelijkheden.

Alles wat een leerling belangrijk vindt om te bewaren als uiting van zijn ontwikkeling wordt toegevoegd aan zijn portfolio. Zowel leerlingen als docenten kunnen iets toevoegen aan dat portfolio. Het geeft iedereen die dat wil inzicht in de persoonlijke ontwikkeling van die leerling.

Aan het einde van een activiteit of voordat een leerling naar huis gaat, ruimt hij op of maakt hij schoon, zodat de volgende dag alles weer op z'n plek is om direct weer aan de slag te kunnen.

Tussen 14:30 en 15:15 uur gaan de leerlingen naar huis.



4. Praktische informatie in alfabetische volgorde

A

Aanname nieuwe docent

Procedure voor het aannemen van een nieuwe docent op De Vrije Ruimte (DVR):

1. **Kennismaken** met de school op Open Middag of Informatie-avond

2. **Wederzijdse verwachtingen uitspreken**

Wanneer de potentiële docent na een bezoek aan de Open Middag daadwerkelijk belangstelling heeft om docent of stagiaire te worden, volgt een gesprek met een van de docenten van DVR. In dat gesprek komen aan de orde:

- Wederzijdse verwachtingen
- Praktische zaken (verantwoordelijkheden)
- Afspraak om een proefles te geven of een dag(deel) mee te draaien

3. **Inbrengen in schoolkring**

De docent die het gesprek met de potentiële docent of stagiaire heeft gevoerd, of diegene zelf, brengt in de mentorkringen in dat hij of zij graag wil komen werken bij DVR, en daarvoor eerst op een vastgestelde datum een proefles geeft of een dag(deel) meedraait.

4. **Proefles of een dag(deel) meedraaien op DVR + evaluatie**

Potentiële docent of stagiaire loopt een dagdeel mee. Aan het eind van de dag volgt een evaluatiegesprek met een van de docenten. In dit gesprek komen aan de orde:

- of verwachtingen klopten met de werkelijkheid
- of diegene als docent of stagiaire kan en wil komen werken op DVR
- welk dagdeel of welke dag(en) diegene kan komen werken

5. **Terugkoppeling in maandagkringen**

Ook in de maandagkringen wordt de dag meedraaien van potentiële docent of stagiaire besproken. Wanneer leerlingen en docenten geen overwegende bezwaren hebben wordt diegene uitgenodigd om bij DVR te komen werken.

6. **Afspraken met nieuwe docent of stagiaire**

De nieuwe docent/ stagiaire krijgt de volgende stukken overhandigd:

- Schoolgids DVR
- Bij de gemeente in te leveren *Verklaring Omtrent Gedrag* (VOG)
- Te ondertekenen overeenkomst tussen DVR en docent of stagiaire

De nieuwe docent of stagiaire overhandigt aan DVR:

- Kopie diploma's en certificaten (niet voor stagiaires)
- Kopie paspoort
- VOG (Verklaring Omtrent Gedrag)
- CV (Curriculum Vitae)
- Overeenkomst DVR-docent voor bepaalde periode

Aanname nieuwe leerling

Zie: Inschrijfvoorwaarden.

Adres

De Vrije Ruimte
Stadhouderslaan 15
2517 HV Den Haag
Tel: 070-2154800
Email: info@devrijeruimte.org

Afspraken op De Vrije Ruimte

Afspraken op De Vrije Ruimte worden gemaakt door leerlingen en docenten samen. Wanneer een afspraak niet meer werkt, kan deze worden aangepast of geschrapt.

***De basisregel van De Vrije Ruimte:
Mijn vrijheid houdt op waar jouw grens begint***

1. **Stop = stop**
2. **Afspraak:** Als je ergens een (nieuwe) afspraak over wilt maken, zet je dat op de agenda van de maandagkring.
3. **Boomklimmen:** Voor boomklimmen heb je een certificaat nodig.
4. **Drummen:** Voor drummen heb je een certificaat nodig. Je kunt dit certificaat halen bij Stephan (vader Lumen). Als je drumt zorg je dat de twee deuren (die van het theater en die daarvoor) dicht zijn.
5. **Eten** doe je in het souterrain en in de achtertuin (dus niet ergens anders!).
6. **Gamen:** Je mag op vrijdagmiddag vanaf 12.30 uur gamen, de rest van de week niet. Je speelt games die voor jouw leeftijd bedoeld zijn. Je hebt zelf de verantwoordelijkheid dat jongere kinderen niet meekijken. Er is een begeleider bij.
7. **Opruimen:** Je ruimt op waar je mee bezig bent geweest.
8. **Rust op de bovenverdieping:** De bovenverdieping is om rustig zelfstandig te werken of voor lessen of om te zijn. Bruine tussendeur blijft zoveel mogelijk gesloten. Je gebruikt het materiaal waarvoor het bedoeld is en je praat en loopt rustig. De rustruimte is een stilleruimte: je mag er niet praten en alleen met oortjes in muziek luisteren.
9. **Te laat op school:**
 - a. Als je weet dat je te laat gaat komen, bel je naar school: 070-2154800. Ben je er niet om 9 uur, dan belt de school tussen 9.10 en 9.30 naar je ouders of naar jou.
 - b. als je als leerling drie keer in 1 maand te laat komt, krijg je een gesprek met je mentor. Als je door je ouders naar school wordt gebracht, krijgen jij en je ouders een gesprek met je mentor. 'Te laat komen' wordt een vast onderdeel van het oudergesprek.
10. **Telefoon op school:**
 - a. Je doet oortjes in om naar je muziek te luisteren. De muziek staat zo zacht dat degene die naast je zit het niet hoort.

- b. Als je foto's en/of filmpjes wilt maken van elkaar, vraag je toestemming aan degene die je wilt fotograferen/ filmen. Diegene moet goedkeuring geven voordat je een foto/ filmpje maakt.
- c. Afspelen van filmpjes gebeurt alleen met de mensen die erbij betrokken zijn.

11. Trampoline:

- a. Je mag met 2 personen tegelijk op de trampoline springen.
- b. Schoenen uit!
- c. Als er iemand bij komt staan die ook wil springen, mag degene die springt nog 5 minuten springen.
- d. Als er kinderen op de trampoline springen en jij wil op de mat, dan vraag je of dat kan.

12. Vijftienplusruimte: 15+ ruimte is voor 15+ers. Als je tussen de 12 en 15 jaar bent, mag je erin met een 15+er erbij. Onder de 12 jaar mag je er niet in.

13. Voetballen: Er wordt niet gevoetbald in de achtertuin.

B

Begeleiders

Onder begeleiders verstaan wij docenten - iedereen die onderwijs verzorgt op De Vrije Ruimte -, stagiaires en 'ondersteuners'. Ondersteuners zijn degenen die verantwoordelijk zijn voor financiën, facilitaire zaken (het gebouw), de administratie en de communicatie. Voor een overzicht van alle docenten zie de lijst op pagina 12-13 in de schoolgids.

Bemiddelingskring

Heb je ruzie met iemand en kom je er samen niet uit? Dan kun je het inbrengen in de Bemiddelingskring. Hierin zitten leerlingen van alle leeftijden vanuit de verschillende maandagkringen. Ook een docent is aanwezig. Zij luisteren naar de verhalen en ervaringen van degenen die ruzie hadden of een probleem waar ze niet uitkwamen en kijken hoe dit opgelost kan worden. [Hier](https://www.youtube.com/watch?v=Jsr12obfFkc) (<https://www.youtube.com/watch?v=Jsr12obfFkc>) zie je een uitleg van de bemiddelingskring door Baudy Wiechers. Het gaat over de democratische school De Ruimte in Soest. Op De Vrije Ruimte in Scheveningen werkt de bemiddelingskring (BMK) op dezelfde wijze.

Bestuur

Het bestuur bewaakt het concept van De Vrije Ruimte. Het bestuur is de vertegenwoordiger van de Stichting Natuurlijk Leren Scheveningen op juridisch en financieel gebied. Speerpunten zijn de groei, de financiën en de kwaliteit van De Vrije Ruimte. In het bestuur zitten:

Voorzitter: Hans Herlaar,
Penningmeester: Richard Rensman,
Directeur: Marty Smit,
Afgevaardigde Schoolkring: Robin van der Slikke
Het bestuur vergadert 1x per maand.

Bijzonder Verlof

1. Leerplicht en verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een

uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan in deze toelichting beschreven.

2. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal een week van te voren bij de betreffende coördinator te melden.

3. Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de conrector eenmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- de verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

4. Verlof in geval van 'Andere gewichtige omstandigheden'

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten

De volgende situaties zijn **geen** 'andere gewichtige omstandigheden':

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de betreffende coördinator te worden ingediend via het aanvraagformulier 'bijzonder verlof'. Voor meer informatie zie: www.minocw.nl en www.leerplichtwet.nl.

Buddy

Elke nieuwe leerling krijgt een buddy: een leerling die al langer op DVR zit die deze leerling wegwijs kan maken in het dagelijks leven op De Vrije Ruimte.

Burgerschap

Omdat wij een democratische school zijn, waar leerlingen zelf kiezen wat ze wanneer en met wie willen leren, leren ze op een vanzelfsprekende manier hoe het in de maatschappij gaat: je bent zelf

verantwoordelijk voor de keuzes die je maakt en de consequenties die daaraan verbonden zijn. Door de sociocratische manier van besluiten nemen, hebben leerlingen altijd de kans op terug te komen op een gemaakte afspraak, iets in te brengen waar ze het niet mee eens zijn, of een voorstel te doen voor een bepaalde les of activiteit. Zo doende leren ze van het leven zelf. Daarnaast bezoeken we regelmatig activiteiten van [Pro Demos](#) in Den Haag en besteden we aandacht aan gemeentelijke, provinciale en landelijke verkiezingen.

C

Catering

In de ouderbijdrage is een bepaald bedrag bestemd voor de dagelijkse biologische en - zo mogelijk fairtrade - catering: appelsap, ontbijtkoek, noten, rozijnen, brood + beleg, een paar keer per week soep, pasta of een salade, fruit en groenten. We houden rekening met leerlingen met allergieën of leerlingen die vegetarisch of veganistisch zijn.

Coachi

Zie hoofdstuk 2.5: Coachi.

Contact

Contact opnemen met De Vrije Ruimte kan via een email naar info@devrijeruimte.org.

Crazy Butler

Crazy Butler is ons restaurantje bedacht en georganiseerd door leerlingen dat plaatsvindt voor iedere open middag, tussen 12 en 13 uur. Tegen een kleine vergoeding kun je genieten van een biologische lunch. Vaak is er keuze uit 2 soorten soep, broodje gezond of ei en een verrassingstoetje.

D

Democratische scholen

'[Democratische scholen](#)' is een term die in Nederland en in de hele [wereld](#) wordt gebruikt om aan te geven dat het om scholen gaat waarbij zowel leerlingen als ouders en docenten de school mede besturen.

Docenten

Docenten zijn al degenen die onderwijs verzorgen op De Vrije Ruimte. Onder het kopje 'docenten' vind je een lijst met de docenten van dit jaar, welk vak ze geven en wanneer ze aanwezig zijn op De Vrije Ruimte.

E

Examens

Als je op DVR examen wilt doen, doe je [staatsexamen](#). Dit kan op VMBO-T-, Havo- en VWO-niveau. Ouders betalen de kosten voor examens (€ 100 per vak). DVR ondersteunt de leerlingen bij de voorbereiding op dit examen.

F

Fairtrade

De Vrije Ruimte is een Fairtrade-school. Dat betekent dat wij fairtrade-producten gebruiken voor onze koffie en thee en voor de dagelijkse catering van de lunch, het 10-uurtje en het fruitmoment. Wij communiceren hierover met ouders en anderen en brengen fairtrade nog extra onder de aandacht wanneer het Living Values-thema 'Eerlijkheid' aan bod is.

Financiën

Omdat DVR volledig afhankelijk is van ouderbijdragen om de school te financieren kan de school donaties goed gebruiken. Donaties kunnen overgemaakt worden op:

Triodos bankrekeningnummer: NL30 TRIO 0784 7540 39
t.n.v. Stichting Natuurlijk Leren Scheveningen te Den Haag
o.v.v. 'donatie De Vrije Ruimte'

Formulieren

Voor aanvragen bijzonder verlof, vrijwilligerscontracten, toestemming om het schoolterrein te verlaten, indienen van een zaak bij de bemiddelingskring, zijn formulieren beschikbaar.

H

Hoofdluis

Ook op De Vrije Ruimte komt [hoofdluis](#) wel eens voor, vooral na een vakantie. Tip: kam je kind met een luizenkam voordat het na een vakantie weer naar school gaat. Heeft je kind luizen, dan is het beste middel: twee weken lang twee keer per dag kammen om alle luizen neten te verwijderen. Je kunt dit combineren met een anti-hoofdluismiddel. Middelen op basis van dimeticon hebben de voorkeur omdat deze middelen geen insecticiden bevatten en omdat er geen resistentie kan ontstaan tegen deze middelen.

I

Informatie-avonden

Drie keer per jaar houden wij een informatie-avond voor toekomstige ouders en docenten. In het schooljaar 2017-2018 zijn deze avonden van 20.00-21.30 uur op:

- 22 november 2017
- 22 februari 2018
- 11 april 2018

Informatievoorziening

Informatievoorziening aan leerlingen, ouders en docenten gebeurt via

- Email
- Ouderforum en docentenforum op Coachi
- Nieuwsbrief (5x per jaar)

Inschrijfvoorwaarden

1. Aanneamprocedure

1.1. Kennismaken met de school op Open Middag of Informatie-avond

Let op: Wanneer u op zoek bent naar een school voor voortgezet onderwijs, houd er dan rekening mee dat De Vrije Ruimte een kind kan begeleiden vanaf het niveau vmbo-t.

1.2. Kijkdag

Een kijkdag is bedoeld om De Vrije Ruimte te ervaren en te zien of dit mogelijk de juiste school is voor dit kind. Vóór de kijkdag ondertekenen ouders een formulier waarin ze de uitgangspunten en basisprincipes van de school onderschrijven.

1.3. Intakegesprek, waarin we bespreken:

- de ontwikkeling van het kind van nul tot nu, thuis (en op school)
- waarom gekozen voor democratisch onderwijs?
- wederzijdse verwachtingen (wat verwachten ouders van school, wat verwacht de school van ouders?)
- als verwachtingen overeen komen, dan wenperiode afspreken

1.4. Wendagen

- Wendagen zijn bedoeld om minimaal acht dagen, van maandag t/m woensdag de week daarop, De Vrije Ruimte te ervaren en erachter te komen of dit inderdaad de juiste school is voor dit kind.
- Tijdens eerste maandagkring stelt kind zich voor. De mentor stelt een maatje voor voor deze leerling. Samen gaan ze alle maandagkringen langs om de wenleerling voor te stellen.
- Na deze maandagkring heeft de mentor een gesprekje met de wenleerling:
 - Wat wil je deze week doen?
 - Afspraken doornemen
 - Sociocratische besluitvorming (bemiddelingskring) uitleggen
 - Mentor is aanspreekpunt, wanneer die er niet is, is een van de andere mentoren beschikbaar

1.5. Bespreking van de wenleerling in de maandagkringen op maandagochtend na de wenweek (maandagkring Hannelore: 3-6 jaar; Claartje: 6-9 jaar; maandagkring Myriam: 9-12 jaar; maandagkring Marty: 12-15 jaar; maandagkring Casimir: 15+)

- In de maandagkring vertelt iedereen wat hij heeft gezien van deze wenleerling. De wenleerling vertelt wat hij heeft gezien van De Vrije Ruimte.
- In de maandagkring geven andere leerlingen tips en tips aan de wenleerling, de wenleerling geeft tips en tips aan De Vrije Ruimte.
- N.a.v. wat voorzitter gehoord heeft aan tips en tips doet deze een voorstel:
 - leerling komt definitief naar De Vrije Ruimte
 - leerling komt niet naar De Vrije Ruimte
 - leerling verlengt wenperiode met 2 weken

1.6. Besluitvorming over aanname wenleerling in de leerlingenkring op woensdagochtend in de wenweek op basis van de voorstellen vanuit alle maandagkringen.

1.7. Bespreking van de leerling in het kernteam op woensdagmiddag om 13:00 uur

1.8. Besluitvorming over aanname wenleerling met ouders en kind op woensdagmiddag om 16:00 uur

Hier wordt, alle overwegingen meegenomen hebbende, de beslissing genomen:

- leerling komt definitief naar De Vrije Ruimte
- leerling komt niet naar De Vrije Ruimte
- leerling verlengt wenperiode met 2 weken

2. Kosten

2.1. De kosten voor het onderwijs op De Vrije Ruimte zijn als volgt:

- wennen:
 - kijkdag: € 20 voor één kijkdag
 - wenperiode: € 160 voor een periode van maandag t/m woensdag in de week erop
 - verlengde wenperiode: € 160 voor een periode van donderdag t/m woensdag 2 weken later
- ouderbijdrage, gedurende 12 maanden per schooljaar (van 1 augustus t/m 31 juli):
 - leerlingen jonger dan 5 jaar:

- 2 dagen per week: € 100 per maand
 - 3 dagen per week: € 150 per maand
 - 4 dagen per week: € 200 per maand
 - 5 dagen per week: € 300 per maand
 - leerlingen van 5 jaar en ouder: € 3600 per schooljaar
- 2.2.** Deze bedragen zijn inclusief begeleiding, materiaalgebruik en biologische catering. Indien u ervoor kiest uw kind eten mee te geven, blijft de ouderbijdrage gelijk.
- 2.3.** De ouderbijdrage is exclusief aanvraagkosten staatsexamens.
- 2.4.** Indien een leerling gedurende het schooljaar op De Vrije Ruimte ingeschreven wordt, is voor dat schooljaar een evenredig deel van de lopende maand plus de resterende maanden van het schooljaar tot en met juli verschuldigd.
- 2.5.** De ouderbijdrage is € 300 vanaf de 1^e van de maand waarin een leerling 5 jaar wordt.
- 2.6.** In het geval van een wijziging in het aantal dagen per week dat een leerling jonger dan 5 jaar naar De Vrije Ruimte komt:
- 2.6.1.** Meer dagen per week: de verhoogde ouderbijdrage is verschuldigd vanaf de 1^e van de maand waarin de verhoging ingaat
 - 2.6.2.** Minder dagen per week: de ingangsdatum voor het verlagen van de ouderbijdrage is steeds de 1^e van de maand. Indien het aantal dagen dat uw kind naar school komt al vóór het einde van de maand verminderd wordt, wordt de ouderbijdrage pas verlaagd met ingang van de 1^e van de volgende maand.
- 2.7.** Indien een leerling gedurende het schooljaar uitgeschreven wordt bij De Vrije Ruimte, is de ouderbijdrage verschuldigd voor de volledige maand waarin de leerling weggaat. Hierbij wordt de uitschrijfdatum als uitgangspunt genomen.
- 2.8.** De ouderbijdrage dient steeds vóór de 1^e van de maand op onze rekening te zijn bijgeschreven. Het is mogelijk de ouderbijdrage per maand, per kwartaal, per half jaar of per schooljaar te voldoen. Dit kan op het inschrijfformulier aangegeven worden.
- 2.9.** In het geval van achterstallige betaling hanteren wij de volgende procedure:
- na 4 weken: 1e schriftelijke betalingsherinnering
 - na 5 weken: 1e gesprek, betalingsregeling afspreken
 - na 6 weken: 2e schriftelijke betalingsherinnering
 - na 8 weken: 2e gesprek: betalingsvoortgang bespreken
 - na 12 weken: indien er geen voortgang is in de betaling is uw kind niet meer welkom op school
- 3. Toestemming**
- 3.1. Beeldmateriaal**
- Wij vragen ouders éénmalig toestemming voor het verspreiden van beeldmateriaal van hun kind. U kunt hierbij denken aan foto's en filmpjes op onze website, foto's op het blog en verspreiden van het blog via Facebook en Twitter. Daarnaast gebruiken wij ook foto's waar leerlingen op staan voor ons PR-materiaal zoals posters, folders en de schoolgids.
- 3.1.1.** Op het moment dat wij beeldmateriaal van uw kind gebruiken, zullen wij niet opnieuw toestemming vragen.
- 3.1.2.** Beeldmateriaal wordt niet verwijderd op het moment dat een leerling de school verlaat.
- 3.2. Adresgegevens**
- Wij vragen ouders toestemming voor het delen van hun adresgegevens met andere ouders binnen de school. Dit gebeurt via een adreslijst die beschikbaar is op Coachi, ons forum en leerlingvolgsysteem.
- 3.3. Verlaten schoolterrein**
- Bij het inschrijfformulier krijgen ouders een toestemmingsformulier voor het verlaten van het schoolterrein. Hierop kunnen zij aangeven of hun kind zonder begeleiding het schoolterrein mag verlaten.
- 3.3.1.** Wanneer een leerling zich onder schooltijd en met toestemming van de ouders buiten het terrein van de school begeeft, gebeurt dit op eigen risico.
- 3.3.2.** Van leerlingen wordt verwacht dat zij zich houden aan de afspraken zoals beschreven op het toestemmingsformulier:
- ik ben op tijd terug voor mijn afspraken
 - ik laat mijn naam en telefoonnummer achter bij de receptie
- 3.3.3.** Indien ouders alsnog toestemming willen geven of hun toestemming in willen trekken, is hiervoor bij de administratie een formulier verkrijgbaar.

3.3.4. Het is kijkdag- en wenleerlingen niet toegestaan zich zonder begeleiding buiten het terrein van de school te begeven.

4. Betrokkenheid van ouders bij school

- 4.1. Wij verwachten van ouders dat ze vertrouwen hebben in het kind en in de manier waarop het zich ontwikkelt.
- 4.2. Wij vragen betrokkenheid die zich uit in inzet van de ouders bij de ouderkring (1x per maand) en het meehelpen met de schoonmaak van de school (5x per jaar). Het is mogelijk om deelname aan de schoonmaak af te kopen voor een bedrag van € 300 per schooljaar.
- 4.3. Wij verwachten van ouders dat zij een actieve bijdrage leveren aan de organisatie (ouderparticipatie). Dit betekent, dat een ouder(paar) minimaal 50 uur per jaar meehelpt op school.
- 4.4. Ieder jaar ondertekenen ouders opnieuw dat zij achter de uitgangspunten en basisprincipes van De Vrije Ruimte staan.

5. Klachtenregeling

- 5.1. In eerste instantie proberen ouders de kwestie uit te praten met de mentor van hun kind om tot een goede oplossing te komen.
- 5.2. Als dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, of bij klachten over de schoolleiding, kunnen ouders hun klacht voorleggen aan de directie van de school. We proberen dan tot een aanvaardbare oplossing te komen.
- 5.3. Als dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u uw klacht schriftelijk melden aan het bestuur. Dat doet een uitspraak nadat alle partijen gehoord zijn. U kunt uw brief richten aan het bestuur van De Stichting Natuurlijk Leren Scheveningen, t.n.v. De heer Hans Herlaar, Stadhouderslaan 15, 2517 HV Den Haag.

J

Jaaragenda

In de jaaragenda staan alle belangrijke gebeurtenissen van dit schooljaar vermeld. De jaaragenda is te downloaden via de website.

K

Kamp

Vorig schooljaar zijn wij op kamp geweest. In het schooljaar 2018-2019 willen we weer op kamp met de hele school

Klachtenprocedure

Te volgen procedure bij klachten:

In eerste instantie proberen ouders de kwestie uit te praten met de mentor van hun kind om tot een goede oplossing te komen. Als dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, of bij klachten over de schoolleiding, kunnen ouders hun klacht voorleggen aan de directie van de school. We proberen dan tot een aanvaardbare oplossing te komen. Als dit gesprek niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u uw klacht schriftelijk melden aan het bestuur. Dat doet een uitspraak nadat alle partijen gehoord zijn. U kunt uw brief richten aan het bestuur van De Stichting Natuurlijk Leren Scheveningen, t.n.v. De heer Hans Herlaar, Stadhouderslaan 15, 2517 HV Den Haag.

Kringstructuur

Kringstructuur is een onderdeel van de sociocratische besluitvorming. Zie hiervoor 1.4.2: Sociocratie.

L

Leerlingen

De Vrije Ruimte heeft op dit moment (aanvang schooljaar 2017-2018) 71 leerlingen, evenredig verdeeld over de onderbouw, middenbouw en bovenbouw van de basisschool, en de onder- en bovenbouw van de middelbare school.

Leerlingvolgsysteem

Als leerlingvolgsysteem gebruiken wij coachi. Zie hoofdstuk 2.5.

Lesaanbod

In principe kunnen wij lessen op elk vakgebied verzorgen. Het lesaanbod werkt zowel vraag-gestuurd als aanbod-gestuurd. Vraag-gestuurd: Stel: een leerling wil heel graag Japans leren. De Vrije Ruimte gaat op zoek naar iemand die deze les kan verzorgen. Dit kan een afgestudeerde leraar Japans zijn, maar ook een student Japans of een moedertaal-spreker Japans die deze lessen wil geven. Een lesaanbod geldt voor één periode, daarna evalueren wij of we doorgaan met de lessen, of dat het bij die ene periode blijft. Aanbod-gestuurd: Bijvoorbeeld: Een theaterdocent komt naar ons toe met het aanbod om theaterlessen te geven. De Vrije Ruimte inventariseert of daar belangstelling voor is. De theaterdocent geeft een proefles. Als de leerlingen enthousiast zijn en er genoeg budget is, huurt De Vrije Ruimte de theaterdocent in. In principe voor één periode. Wanneer er na die periode nog steeds belangstelling is voor theaterlessen en het budget toereikend is, kunnen we de theaterdocent voor een of meer volgende periodes inhuren.

Living Values Education

Zie hiervoor hoofdstuk 1.4.3

Lunch

Tussen 12 en 13 uur (voor de jongste leerlingen om 11.30 uur) staat in het souterrain de lunch klaar. De tafels zijn gedekt. Leerlingen en docenten pakken bord, beker en bestek en eten met elkaar.

M

Maandagkringen

Op maandagochtend om 9 uur komen de maandagkringen bijeen. De maandagkringen zijn verdeeld over vijf leeftijdsgroepen:

PO onderbouw - 4,5,6 jaar: Hannelore van Gemeren

PO middenbouw – 6,7,8,9 jaar: Claartje van der Grinten

PO bovenbouw – 9,10,11,12 jaar: Myriam Mousset

VO onderbouw - 12,13,14 jaar: Marty Smit

VO bovenbouw - 15+ Casimit ten Have

Uit elke maandagkring gaan de voorzitter en de afgevaardigde naar de leerlingenkring om hun kring te vertegenwoordigen. In de maandagkringen worden mededelingen gedaan over de komende week/periode, kunnen leerlingen een voorstel doen voor de agenda, worden nieuwe leerlingen voorgesteld en besproken.

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

De vijf verplichte stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling:

1. In kaart brengen van signalen
2. Overleggen met collega en eventueel raadplegen Veilig Thuis (Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en Steunpunt Huiselijk geweld) of letselduidingdeskundige
3. Gesprek met cliënt
4. Wegen van het geweld of de kindermishandeling, bij twijfel altijd AMK of SHG raadplegen
5. Beslissen: hulp organiseren of melden

Hieronder staat een uitgebreider stappenplan:

De twee wettelijke meldrechten voor huiselijk geweld en voor kindermishandeling bieden alle beroepskrachten met een beroepsgeheim of een andere zwijgplicht, het recht om een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld te melden, ook als zij daarvoor geen toestemming hebben van hun (ouder van de) leerling. Zie voor de wetteksten artikel 53 lid 3 Wet op de jeugdzorg en artikel 21d lid 3 Wet maatschappelijke ondersteuning. Deze beide wettelijke meldrechten maken een inbreuk mogelijk op het beroepsgeheim van bijvoorbeeld artsen, psychiaters, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers, psychologen, pedagogen, verloskundigen en werkers in de jeugdzorg of in de reclassering. De stappen van de meldcode beschrijven hoe een beroepskracht met een geheimhoudingsplicht op een zorgvuldige wijze om gaat met deze meldrechten.

Stap 1: In kaart brengen van signalen

De docent die de signalen ziet die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontcrachten, brengt deze in kaart en legt deze vast. Hij* legt ook de contacten over de signalen vast, evenals de stappen die worden gezet en de besluiten die worden genomen. Hij beschrijft de signalen zo feitelijk mogelijk. Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, dan vermeldt hij uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling. Hij maakt een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontcracht. Hij vermeldt de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd. Hij legt diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een bevoegde beroepskracht.

- * Overal waar 'hij' staat, kan ook 'zij' gelezen worden.

Gaan de signalen over mogelijk geweld gepleegd door een beroepskracht ten opzichte van een leerling, meld de signalen dan bij de directie.

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis (voorheen: het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling en het Steunpunt Huiselijk Geweld) of een deskundige op het gebied van letselduiding

De docent bespreekt de signalen met een deskundige collega. Hij vraagt zo nodig ook advies aan het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling, aan het Steunpunt Huiselijk Geweld of aan een deskundige op het gebied van letselduiding, als er behoefte is aan meer duidelijkheid over (aard en oorzaak) van letsel. Hij legt de uitkomsten van de collegiale consultatie en/of het gegeven advies vast in het leerlingdossier.

Stap 3: Gesprek met de (ouder van de) leerling

De docent bespreekt de signalen met de (ouder van) de leerling. Hebt u ondersteuning nodig bij het voorbereiden of het voeren van het gesprek met de (ouder van de) leerling, raadpleeg dan een deskundige collega en/of Veilig Thuis.

- leg de (ouder van de) leerling het doel uit van het gesprek;
- beschrijf de feiten die u hebt vastgesteld en de waarnemingen die u hebt gedaan;
- nodig de (ouder van de) leerling uit om een reactie hierop te geven;

- kom pas na deze reactie zo nodig met een interpretatie van hetgeen u hebt gezien, gehoord en waargenomen. In geval van vrouwelijke genitale verminking kunt u daarbij de Verklaring tegen meisjesbesnijdenis gebruiken.

Het doen van een melding zonder dat de signalen zijn besproken met de (ouder van de) leerling, is alleen mogelijk als:

- er concrete aanwijzingen zijn dat de veiligheid van de (ouder van de) leerling, die van u zelf, of die van een ander in het geding is, of zou kunnen zijn;
- als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de (ouder van de) leerling door dit gesprek het contact met u zal verbreken en dat de (ouder van de) leerling daardoor niet voldoende meer kan worden beschermd tegen het mogelijk geweld.

Stap 4: De docent weegt de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en vraagt in geval van twijfel altijd (opnieuw) advies aan Veilig Thuis.

De docent weegt op basis van de signalen, van het ingewonnen advies en van het gesprek met de (ouder van de) leerling het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling. Hij weegt eveneens de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. Hij raadpleegt in geval van twijfel altijd (opnieuw) Veilig Thuis. Zij bieden ondersteuning bij het wege van het geweld en van de risico's op schade en zij kunnen adviseren over vervolgstappen.

Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of melden

Meent de docent, op basis van uw afweging in stap 4, dat hij de (ouder van de) leerling en het gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kan beschermen:

- organiseer dan de noodzakelijke hulp;
- volg de effecten van deze hulp;
- doe alsnog een melding als er signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt of opnieuw begint.

Kan de docent de (ouder van de) leerling niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling beschermen of twijfelt u er aan of u voldoende bescherming hiertegen kunt bieden:

- meld uw vermoeden bij Veilig Thuis;
- sluit bij uw melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die u meldt (ook) van anderen afkomstig is;
- overleg bij uw melding met Veilig Thuis wat u na de melding, binnen de grenzen van uw gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kunt doen om uw (ouder van de) leerling en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.

De docent bespreekt de melding vooraf met de leerling (vanaf 12 jaar) en/of met de ouder (als de leerling nog geen 16 jaar oud is).

- leg uit waarom u van plan bent een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is; vraag de (ouder van de) leerling uitdrukkelijk om een reactie;
- in geval van bezwaren van de (ouder van de) leerling, overleg op welke wijze u tegemoet kunt komen aan deze bezwaren;
- is dat niet mogelijk, weeg de bezwaren dan af tegen de noodzaak om uw (ouder van de) leerling of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. Betrek in uw afweging de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de (ouder van de) leerling of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen;
- doe een melding indien naar uw oordeel de bescherming van de (ouder van de) leerling of zijn gezinslid de doorslag moet geven

Van contacten met de (ouder van de) leerling over de melding kan de docent afzien:

- als er concrete aanwijzingen zijn dat de veiligheid van de (ouder van de) leerling, die van u zelf, of die van een ander in het geding is, of zou kunnen zijn;
- als u goede redenen hebt om te veronderstellen dat de (ouder van de) leerling daardoor het contact met u zal verbreken.

Mentoren

Iedere leerling kiest zijn eigen mentor. Alleen de jongste leerlingen (van 4 en 5 jaar) hebben een niet door henzelf gekozen mentor, namelijk de kleuterleerkracht. Een mentor is contactpersoon voor leerling en ouders en betrokken docenten. Wat doet een mentor?

- Een mentor begeleidt de leerling bij zijn ontwikkeling en houdt deze ontwikkeling bij op verschillende gebieden (fysieke en motorische ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, psychosociale ontwikkeling, morele ontwikkeling).
- Een mentor de leerling hem bij het opstellen van een leerplan en bij het plannen van de activiteiten. Een mentor schept voorwaarden, zodat de leerling zijn activiteiten kan doen. Hij houdt regelmatig een gesprek met zijn mentorleerling:
 - Afspraken van de vorige keer, is iedereen die nagekomen?
 - Hoe gaat het met jou?
 - Hoe gaat het met de vakken die je volgt/ activiteiten die je doet?
 - Wat heb je nodig?
 - Welke afspraken maken we?
- Een mentor houdt overzicht van wat een de leerling doet: Hij is bent up to date met het leerplan van de leerling en maakt dat inzichtelijk voor de anderen.
- Een mentor onderhoudt contact met de leerling en zijn ouders, betrokken docenten, eventuele deskundigen, leerplicht. Hij draagt er zorg voor dat de ontwikkeling van de leerling in coachi inzichtelijk gemaakt wordt.
- Een mentor houdt regelmatig een gesprek met ouders (en leerling):
 - Hoe is het thuis, wat gaat goed en wat kan beter?
 - Hoe is het op DVR, wat gaat goed en wat kan beter?
 - Hoe gaat het met je leerplan?
 - Wat is verwachting, hoop, wens komende periode?
 - Welke afspraken maken we?

Het verslag van de gesprekken komt, na goedkeuring van de ouders, in coachi.

Indien nodig voert de mentor een gesprek met deskundigen en leerplicht.

N

Na DVR

Een leerling kan, wanneer hij ongeveer 12 jaar is (niveau groep 8) kiezen voor de overstap naar een reguliere middelbare school of blijven op DVR.

Wanneer een leerling ongeveer 16 jaar is, gaat hij bedenken wat zijn volgende stap is. Dit kan een vervolgopleiding op MBO/ HBO/ WO zijn, een tussenjaar of het voortzetten van de VO-opleiding op een andere school.

Natuurlijk Leren

Onder natuurlijk leren verstaan wij het leren vanuit eigen, intrinsieke motivatie. Ieder kind is van nature nieuwsgierig en wil ontdekken en leren. Wij gaan uit van de innerlijke motivatie van ieder kind. Op

deze manier leren kinderen sneller, efficiënter, doelgerichter en met plezier. Kinderen kiezen zelf wat, wanneer en met wie ze willen leren. Het leren gebeurt niet alleen uit boeken of achter de computer, maar ook door spel, door experimenten, door ervaringen in het 'echte leven' (bezoek/stage aan bedrijven en overheidsinstellingen). Kinderen ontdekken hun talenten (wat kan ik?) en gebruiken deze om hun ambities (wat wil ik?) te vervullen. Professionele docenten ondersteunen hen in dit proces om talenten en ambities te ontdekken en te ontwikkelen.

Nieuwe ouders

Voor nieuwe ouders organiseren wij 4x per jaar een avond om hen wegwijs te maken op De Vrije Ruimte. Dit jaar nog op: 15 januari 2018, 22 maart 2018, 12 juni 2018.

O

Onderwijs

Het onderwijs op De Vrije Ruimte wordt verzorgd door docenten die bij voorkeur een bevoegdheid hebben voor hun vakgebied.

Open middagen

In het schooljaar 2017-2018 zijn er vier open middagen, telkens op woensdagen tussen 13 en 16 uur. Voor elke open middag, van 12-13 uur is ons restaurant 'Crazy Butler' geopend, waar je voor een klein bedrag een heerlijke lunch kunt krijgen.

Open middagen:

Woensdag 25 oktober 2017

Woensdag 24 januari 2018

Woensdag 21 maart 2018

Woensdag 23 mei 2018

Ouderbijdrage

Omdat wij geen geld ontvangen van de overheid, moeten we ALLES (huur gebouw, materiaal voor leerlingen, onkostenvergoeding aan docenten en andere docenten) zelf bekostigen. Wij vragen daarvoor aan ouders een bijdrage van € 300 per maand/ € 3600 per jaar. Dit lijkt veel, maar wanneer je je realiseert dat een schoolgaand kind eigenlijk € 9000 per jaar kost, zie je dat wij slechts iets meer dan een derde van dit bedrag vragen. De ouderbijdrage dient voor de 1^e van iedere maand te zijn overgemaakt op de rekening van De Vrije Ruimte:

Triodos bankrekeningnummer: NL30 TRIO 0784 7540 39

t.n.v. Stichting Natuurlijk Leren Scheveningen te Den Haag

Oudersparticipatie

DVR verwacht van ouders **vertrouwen** in het kind en in de manier waarop het zich ontwikkelt. Wij vragen **betrokkenheid** die zich uit in inzet van de ouders bij de ouderkring, (1x per periode) en het meehelpen met de schoonmaak van de school (3x per jaar). De Vrije Ruimte is een democratische school. Dat houdt in dat iedereen een actieve bijdrage levert aan de organisatie. Dit betekent voor u als ouder(paar) dat u minimaal 50 uur per jaar meehelpt op school. Ieder jaar ondertekenen ouders opnieuw dat zij achter de uitgangspunten en basisprincipes van De Vrije Ruimte staan.

P

Periodes

Een schooljaar is opgedeeld in vijf periodes. In 2017-2018 zijn deze als volgt:

Periode 1 loopt van maandag 28 augustus t/m vrijdag 13 oktober;

Periode 2 loopt van dinsdag 24 oktober tot en met donderdag 21 december;

Periode 3 loopt van maandag 8 januari tot en met vrijdag 23 februari;

Periode 4 loopt van maandag 5 maart tot en met woensdag 25 april;

Periode 5 loopt van maandag 14 mei tot en met donderdag 12 juli.

Primair onderwijs

Het primair onderwijs wordt verzorgd door bevoegde leerkrachten. Spelen is een van de belangrijkste manieren van leren op De Vrije Ruimte, zeker voor de jongste leerlingen. Langzaam gaat het spelend leren over in bewust leren: kinderen kiezen wat ze willen kunnen (bijvoorbeeld lezen) en gaan op zoek –al of niet samen met een docent- welke manier voor hen het beste werkt. Wanneer een leerling de basis van lezen, schrijven en rekenen beheerst, komt de lesstof voor de bovenbouw van de basisschool aan bod. Dit kan geleidelijk of in sprongen gaan. Het kan bijvoorbeeld zo zijn dat een leerling eerst een hele tijd alleen maar rekt, dan stopt en overgaat tot bijvoorbeeld een periode lang alleen maar lezen en schrijven. Naast lezen, schrijven, rekenen kunnen kinderen alle vakken leren die ze willen, wanneer ze dat aangeven. De Vrije Ruimte gaat dan samen met hem op zoek naar iemand die dat vak kan geven.

R

Receptie

Direct naast de voordeur is een kleine ruimte met een tafel, een telefoon en een computer: de receptie. Elke dag tussen 08:00 en 15:15 uur is de receptie bemand (door een docent, een ouder of een andere vrijwilliger). Degene die bij de receptie zit neemt de telefoon aan, staat mensen te woord die naar De Vrije Ruimte komen en let op wie er naar buiten gaan en naar binnen komen. Leerlingen onder de 7 jaar mogen niet alleen naar de voortuin. In de receptie staat de EHBO-doos.

Resultaten van ons onderwijs

Vanuit De Vrije Ruimte kunnen leerlingen de overstap maken naar regulier voortgezet onderwijs. Deze overstap verloopt voor de leerlingen die dat tot nu toe gedaan hebben zonder problemen. Sommige leerlingen komen na 1 of 2 jaar regulier voortgezet onderwijs weer terug naar DVR omdat ze keuzevrijheid en persoonlijke aandacht missen. Na de middelbare school kunnen leerlingen de overstap maken naar een vervolgopleiding als ze voldoen aan de eisen van de opleiding. Soms kiezen leerlingen ervoor om geen diploma te halen en een andere weg in te slaan dan tevoren bedacht. Tot nu toe heeft een aantal leerlingen de overstap naar MBO gemaakt.

Rooster

Samen met zijn mentor en in overleg met andere betrokken docenten maakt een leerling per periode een rooster waarin staat welke activiteiten hij gaat volgen. Er wordt gekeken naar de doelen die de leerling wil bereiken en wat hij daarvoor nodig heeft.

Ruimtes in de school

In de school zijn verschillende ruimtes die ieder hun eigen functie hebben: De receptie (zie hierboven). De speelruimte is bedoeld voor de jongste leerlingen om te spelen, te bouwen, te knutselen, verven, tekenen, kleien, een boekje te lezen, een spelletje te doen. De woonkamer is voor mensen van alle leeftijden om met elkaar te kletsen, een boek te lezen, een spelletje te doen. Het atelier is voor degenen die willen verven, tekenen, kleien of knutselen. Soms wordt hier ook les gegeven (bijvoorbeeld vilten). De administratie is bedoeld voor degenen die de administratie van de school doen en is de ruimte voor de directeur. In het theater kun je een muziekinstrument (piano, drum, blokfluit, gitaar) bespelen, te gymen, toneelstukjes oefenen, zingen. Hier wordt ook lesgegeven. De chillroom is een chillruimte voor 15-plussers. Boven zijn de lesruimtes: de bibliotheek (hier kun je ook boeken lenen), de taalruimte, rekenruimte, wereldoriëntatieruimte. Ook is er een scienceruimte en een gespreksruimte en een rustruimte, waar je rustig in de kussens kunt zitten en een boek kunt lezen of naar muziek kunt luisteren. Als je in de achtertuin – waar een trampoline, twee konijnen, een pizza-oven en spelmateriaal zijn- het trapje afgaat, kom je in het souterrain. Hier is 's morgens sap en koek, tussen de middag de lunch en om 14 uur fruit voor iedereen. In de voortuin en de zijtuin kun je heerlijk spelen: in de minizandbak, voetballen, boomklimmen, hardlopen en nog veel meer.

S

Schoolboeken

De Vrije Ruimte schaft de leerboeken en werkboeken aan die leerlingen nodig hebben. Iedere VO-leerling betaalt hiervoor een borg van €200. Aan het eind van het jaar levert de leerling de leerboeken in en ontvangt de borg terug.

Schoolmaatschappelijk werkster

Yrma Atema: SMW Simon
yrma.atema@ggdaaglanden.nl
06-22925380

Schooltijden

Aanvang: tussen 08:00 en 9:00 uur word je op school verwacht. Om 9 uur beginnen de lessen.
Einde: tussen 14:30 en 15:15 uur ga je naar huis. (Degenen die tot 16:00 les hebben gaan om 16:00 uur naar huis.) Op woensdag sluit de school om 12:30 uur en mogen leerlingen vanaf 12 uur naar huis. (Degenen die tot 13:00 les hebben gaan om 13:00 uur naar huis.)

Schoolverzekering

De school heeft een schoolverzekering.

Schoonmaken

Elke vrijdag helpen ouders mee om de school schoon te maken. Hiervoor is een rooster opgesteld dat aan het begin van het jaar verspreid wordt. Kan een ouder een keer niet schoonmaken, dan kan hij ruilen met een andere ouder. Het schoonmaken op vrijdagmiddag kun je afkopen. Dit kost €300 per jaar.

Schorsing en verwijdering

De school kan een leerling schorsen of verwijderen.

Schorsing van een leerling

Een leerling kan tijdelijk worden verwijderd van school, er is dan sprake een schorsing. Aanleidingen voor een schorsing van een leerling kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en/of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden de volgende regels:

- In geval van schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. (Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing);
- De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);
- De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;
- Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen;
- De schorsing kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
- De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag;
- Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouders(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten;
- Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
- Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt. Tegen de schorsingsbeslissing staat beroep en bezwaar open. Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift;

Besluit tot (voorgenomen) verwijdering

Voordat een leerling wordt verwijderd, moet de bestuurder zowel de ouders als de leerkracht hebben gehoord. Op het besluit tot verwijdering is de Algemene Wet Bestuursrecht van toepassing. Een bezwaarschrift moet binnen de termijn van zes weken zijn ingediend bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag dient binnen vier weken hierop te reageren. Deze termijnen staan ook genoemd in de WPO en WEC. Verwijdering is een uiterste maatregel.

Regels bij verwijdering

- Het bestuur van school is als enige bevoegd te besluiten tot definitieve verwijdering van een leerling. Voordat de beslissing daarover genomen wordt, moet het bestuur de groepsleerkracht horen en de ouder(s)/verzorger(s) in de gelegenheid stellen om gehoord te worden. (WPO. Art. 40 lid 5) Hiervan wordt in overleg met de directie een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennis wordt gesteld en voor gezien wordt getekend. Tevens wordt het verslag ter kennisname gestuurd aan de leerplichtambtenaar en de Inspecteur van het Onderwijs;
- Een voorgenomen besluit tot verwijdering van een leerling moet door het bevoegd gezag schriftelijk en met opgave van redenen aan de ouders(s)/verzorger(s) worden meegedeeld. In de brief worden ouder(s)/verzorger(s) gewezen op de mogelijkheid tot het indienen van een zienswijze binnen twee weken na dagtekening van de brief. Een kopie van het voornemen moet direct aan de leerplichtambtenaar van het stadsdeel of de woongemeente van de leerling worden gezonden (LPW, art.18 lid 3);
- Inspanningsverplichting De dagtekening van dit voornemen markeert tevens het begin van de periode van 8 weken waarin het bestuur van de school (aantoonbaar) een andere school/instelling voor de leerling zoekt (WPO, art. 40 lid 5). In het basisonderwijs geldt de regel dat er toch tot verwijdering kan worden overgegaan, indien de school zonder succes acht weken lang heeft gezocht naar een andere school. De zoektocht heet een inspanningsverplichting. De inspanning moet aantoonbaar zijn. Zodra een andere school bereid is gevonden om de verwijderde leerling op te nemen of na acht weken vervalt de inspanningsverplichting. De laatste situatie is onwenselijk en komt slechts in zeer uitzonderlijke situaties voor;
- Definitieve verwijdering kan in beginsel alleen plaatsvinden, wanneer het bevoegd gezag een andere school bereid heeft gevonden de leerling toe te laten;
- Tegen de verwijderingsbeslissing staat beroep en bezwaar open. Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift;
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen 4 weken na de ontvangst van het bezwaarschrift;
- In het kader van 'veiligheid op school' wordt het incident geregistreerd.

Sociocratie

Zie hoofdstuk 1.4.2.

Stagiaires

De Vrije Ruimte neemt stagiaires aan van de Pabo, van de opleiding pedagogiek en van andere relevante opleidingen voor het onderwijs.

Studiedagen

De Vrije Ruimte heeft elke maand een studiedag:

Maandag	18 september	2017
Maandag	23 oktober	2017
Donderdag	23 november	2017
Vrijdag	22 december	2017
Dinsdag	23 januari	2018
Woensdag	14 februari	2018
Maandag	05 maart	2018
Donderdag	26 april	2018
Dinsdag	22 mei	2018
Woensdag	20 juni	2018
Vrijdag	13 juli	2018

T

Te-laot-melding

Als je weet dat je te laat gaat komen, bel je naar school: 070-2154800. Ben je er niet om 9 uur, dan belt de school tussen 9.10 en 9.30 naar je ouders of naar jou.

Telefoonnummer

De Vrije Ruimte: 070-2154800

Toetsen

Op De Vrije Ruimte zijn toetsen vrijwillig. Leerlingen maken toetsen om te kijken waar ze staan en waar ze eventueel nog aan moeten werken om op een bepaald niveau te komen. Vanaf groep 5 kun je meedoen aan de citotoets. In groep 8 kunnen leerlingen de Route-8-toets maken. Een digitale adaptieve toets.

U

Uitstroom

Leerlingen van De Vrije Ruimte stromen uit naar regulier voortgezet onderwijs of naar een vervolgstudie.

V

V.O.

Voor het voortgezet onderwijs hebben wij –in de meeste gevallen eerste- of tweedegraagds gediplomeerde- en voor nagenoeg alle vakken.

Vakanties en vrije dagen

De **vakanties** in het schooljaar 2017-2018 zijn als volgt:

Herfstvakantie:	zaterdag 14 oktober 2017	t/m	maandag 23 oktober 2017
Kerstvakantie:	vrijdag 22 december 2017	t/m	zondag 7 januari 2018
Voorjaarsvakantie:	zaterdag 24 februari 2018	t/m	maandag 5 maart 2018
Meivakantie:	donderdag 26 april 2018	t/m	zondag 13 mei 2018
Zomervakantie:	vrijdag 13 juli 2018	t/m	zondag 26 augustus 2018

Vrije dagen:

Dinsdag	19 september	2017 (Prinsjesdag)
Vrijdag	30 maart	2018 (Goede Vrijdag)
Maandag	02 april	2018 (Tweede Paasdag)
Maandag	21 mei	2018 (Tweede Pinksterdag)

Veiligheid

Veiligheid is een van onze basisprincipes. Een kind moet zich allereerst veilig voelen, dan pas zal hij zich gaan ontwikkelen. Samen zorgen wij ervoor dat De Vrije Ruimte voor iedereen een veilige omgeving is. Niet in alle ruimtes is een docent aanwezig. Dit past bij een ander basisprincipe van De Vrije Ruimte: Vertrouwen. Wij vertrouwen erop dat leerlingen heel veel zaken onderling kunnen regelen. Wanneer dat niet zo is, gaat een leerling op zoek naar iemand die hem kan helpen om een

probleem op te lossen. Diegene kan een docent zijn, maar bijvoorbeeld ook een andere (oudere) leerling die in de buurt is en heeft gezien wat er gebeurde. Een docent is wel altijd in de buurt, in ieder geval op gehoorsafstand. Bij de receptie, in de speelruimte, in het souterrain, op de bovenverdieping is altijd een docent aanwezig die de leerlingen kan ondersteunen waar dat nodig is. Voor de fysieke veiligheid is er een ontruimingsplan. Drie keer per jaar wordt een ontruimingsoefening gehouden.

Verlofregelingen

Zie: Bijzonder verlof

Vrijwilligerscontract

Omdat DVR (nog) geen salaris kan bieden, zijn er drie mogelijkheden om een vergoeding te krijgen:

1. Als vrijwilliger (€1500 per jaar)
2. Als medewerker met loon uit overige arbeid
3. Als ZZP-er

Z

Ziekmelding

Bij ziekte graag voor 9.00 uur bellen naar De Vrije Ruimte: 070-2154800

Zorgplan

Op De Vrije Ruimte zijn leerlingen en docenten verantwoordelijk voor zichzelf en voor elkaar. Een docent houdt in de gaten dat leerlingen toekomen aan wat zelf willen leren en ontwikkelen. In de mentorgesprekken en de oudergesprekken wordt telkens gekeken hoe het gaat met de ontwikkeling van deze leerling. “Wat heb je nodig om te bereiken wat je wilt bereiken?” Door hierover regelmatig met elkaar van gedachten te wisselen kunnen leerlingen steeds beter aangeven wat ze nodig hebben. Wanneer blijkt dat een leerling toch niet op De Vrije Ruimte kan blijven –hier kunnen verschillende oorzaken aan ten grondslag liggen- wordt in samenspraak met de ouders en zo nodig andere deskundigen gekeken welke school het beste aansluit bij de behoeften van dit kind.